

U.S.R.

IL RETTORE

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 ed, in particolare, l'art. 2, comma 1 lett. i) e s);

VISTO il vigente Statuto di Ateneo ed, in particolare, gli articoli 19, 20, 54 e 55;

VISTA la Delibera n. 3 dell'8.6.2016 con la quale il Senato Accademico ha, tra l'altro, approvato due "Avvisi Pubblici" – comprensivi dei relativi "Schemi esemplificativi di domanda" - per la selezione e l'individuazione, rispettivamente, dei cinque componenti del Consiglio di Amministrazione appartenenti ai ruoli dell'Ateneo e dei tre componenti non appartenenti ai medesimi ruoli, ai sensi del sopra citato art. 20, co. 2 dello Statuto;

DECRETA

Art. 1 – Sono indette le procedure finalizzate alla designazione dei componenti del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo, come di seguito specificato:

- n. 5 (cinque) membri appartenenti ai ruoli dell'Ateneo;
- n. 3 (tre) membri non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, scelti tra personalità eminenti per aver operato o per operare nel sistema della ricerca pubblica o privata e/o nel mondo della cultura.

Art. 2 – Sono emanati - quali parti integranti del presente Decreto - gli allegati "Avvisi Pubblici", comprensivi di "Schema esemplificativo di domanda", per la selezione e la designazione dei membri del Consiglio di Amministrazione di questa Università di cui al precedente art. 1. (Allegati "A" e "A.1" per i membri appartenenti ai ruoli dell'Ateneo e allegati "B" e "B.1" per i membri non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo).

Art. 3 – Gli Avvisi sopra indicati sono pubblicati all'Albo ufficiale e sul sito *web* di Ateneo per la durata di venti giorni, dalla data del presente Decreto e fino al 5 luglio 2016.

IL RETTORE
Gaetano MANFREDI

Ripartizione *Affari Generali, Professori e Ricercatori*
Il Dirigente *ad interim* della Ripartizione *dott. Francesco BELLO*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari
Responsabile del Procedimento
Il Capo dell'Ufficio: *dott. Antonio NASTI*
Tel. 0812537320 – Fax 0812537651
e-mail: uff.statuto@unina.it

Allegato A

**Avviso pubblico per la selezione di n. 5 membri
del Consiglio di Amministrazione
dell'Università degli Studi di Napoli Federico II
appartenenti ai ruoli dell'Ateneo**

1. OGGETTO.

- 1.1 L'Università degli Studi di Napoli "Federico II" deve procedere alla nomina di n. 5 membri del Consiglio di Amministrazione appartenenti ai ruoli dell'Ateneo.
- 1.2 Le funzioni, la composizione e le modalità di costituzione del Consiglio di Amministrazione sono disciplinate dagli articoli 19 e 20 dello Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II adottato ai sensi della Legge 30 dicembre 2010 n. 240.
- 1.3 Il presente Avviso è pubblicato, unitamente agli allegati, sul sito *web* dell'Ateneo.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

- 2.1 I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere appartenenti ai ruoli dell'Ateneo;
 - b) possedere comprovata esperienza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello ed una elevata qualificazione scientifica e culturale;
 - c) essere, per i professori ed i ricercatori, in regime di tempo pieno e trovarsi nella condizione di poter svolgere un numero di anni di servizio pari alla durata del mandato prima del collocamento a riposo; per i ricercatori a tempo determinato la durata residua del contratto deve essere pari ad almeno due anni.

3. INCOMPATIBILITA'.

- 3.1 La carica di componente del Consiglio di Amministrazione appartenente ai ruoli dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è incompatibile con:
 - 1.1. la titolarità di altre cariche accademiche presso l'Ateneo;
 - 1.2. la partecipazione, in qualità di componente ad altri organi dell'Università, fatta eccezione per il Consiglio di Dipartimento;
 - 1.3. la carica di Direttore o Presidente di una Scuola di Specializzazione;
 - 1.4. la partecipazione, in qualità di componente al Consiglio di Amministrazione di una Scuola di Specializzazione;
 - 1.5. la titolarità di qualsiasi incarico di natura politica per tutta la durata del mandato;
 - 1.6. la titolarità di ogni altra carica presso altre Università italiane statali, non statali o telematiche nonché presso Fondazioni universitarie;
 - 1.7. lo svolgimento di funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e nell'Agenzia Nazionale per la Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca – ANVUR.
- 3.2 Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato l'impegno, in caso di nomina a componente del Consiglio di Amministrazione, a far cessare immediatamente un'eventuale situazione di incompatibilità qualora la stessa sussista all'atto della candidatura o si determini dopo la nomina, a pena di decadenza dalla carica.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITA' E TERMINI.

- 4.1 I soggetti interessati sono invitati a manifestare la propria disponibilità ad assumere la carica presentando la seguente documentazione, debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione:
 - a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'allegato A.1 al presente Avviso;

- b) *curriculum vitae*;
- c) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

4.2 IL PLICO CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE SOPRA SPECIFICATA DEVE PERVENIRE PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II, A PENA DI ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 5 LUGLIO 2016.

4.3 La domanda può essere presentata:

- a) **a mano presso l'Ufficio Protocollo** nei seguenti giorni e orari:
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
il martedì e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30;
- b) **a mezzo raccomandata A.R. o corriere privato** al seguente indirizzo: Università degli Studi di Napoli "Federico II"
– Corso Umberto I, 40 – 80138 Napoli;
- c) **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)**, inviando, da un indirizzo di PEC personale del candidato, una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unina.it contenente la scansione della domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta dal candidato unitamente al *curriculum vitae* in formato *pdf* nonché alla scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità.

4.4 In caso di presentazione a mano, a mezzo raccomandata A.R., o corriere privato, sul plico contenente la documentazione sopra specificata deve essere indicata la dicitura "*Domanda di partecipazione a selezione componenti interni del Consiglio di Amministrazione*".

4.5 In caso di invio della documentazione a mezzo posta certificata deve essere indicato come oggetto la dicitura "*Domanda di partecipazione a selezione componenti interni del Consiglio di Amministrazione*".

4.6 In caso di consegna a mano, a mezzo raccomandata A.R. o corriere privato, ai fini del rispetto del termine di scadenza sopra indicato, farà fede esclusivamente il timbro di ricevimento apposto sul plico dagli addetti dell'Ufficio Protocollo.

4.7 In caso di utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC), faranno fede esclusivamente l'orario e la data di ricevimento nella casella di posta elettronica di arrivo.

4.8 L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure derivante dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

5. PUBBLICAZIONE DELLE CANDIDATURE, MODALITÀ DELLA SELEZIONE E NOMINA.

5.1 Le candidature, con i relativi *curricula vitae*, saranno pubblicate sul sito *web* di Ateneo il giorno 8 Luglio 2016.

5.2 I componenti del Consiglio di Amministrazione per i quali viene indetta la presente selezione sono designati dal Senato Accademico, di concerto con il Rettore in modo che:

- sia assicurata la rappresentanza delle aree culturali individuate nell'Ateneo;
- sia garantita la rappresentanza di genere per un terzo del totale dei componenti di cui alle lettere c) e d) dell'art. 20 comma 1 dello Statuto.

5.3 Le operazioni di designazione saranno effettuate in apposite sedute di Senato Accademico rispettando il seguente ordine: 1. individuazione e selezione dei nominativi dei componenti interni; 2. individuazione e selezione dei nominativi dei componenti esterni.

5.4 La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e dell'assenza di incompatibilità di cui ai precedenti articoli è affidata a un Comitato Tecnico composto dal Rettore e dai tre Coordinatori delle Commissioni Ricerca, Didattica e Statuto e Regolamenti del Senato Accademico. Qualora uno dei componenti ricadesse in una situazione di conflitto di interessi, lo stesso non prenderà parte ai lavori del Comitato né sarà sostituito.

5.5 I curricula coerenti ai requisiti richiesti sono sottoposti al Senato Accademico che provvede ai fini della designazione a formulare, mediante votazione, una rosa di dieci curricula.

5.6 Il Senato Accademico procede alla formulazione della rosa anche nel caso in cui il numero di candidature ammesse a seguito della verifica di cui al punto 5.4 sia inferiore a dieci.

5.7 Per la formulazione della rosa finalizzata alla designazione dei membri di cui alla lettera c), ogni componente del Senato Accademico, esprime il suo consenso mediante due preferenze.

- 5.8 Per essere inserito nella rosa un curriculum deve ricevere almeno un consenso.
- 5.9 Sono inseriti nella rosa i curricula che raccolgono il maggior numero di consensi. In caso di parità di consensi prevale il curriculum del candidato con maggiore anzianità di ruolo o di servizio, e, in caso di ulteriore parità, quello del candidato con maggiore anzianità anagrafica.
- 5.10 La formulazione della rosa dei candidati espressa dal Senato Accademico è insindacabile.
- 5.11 Il Rettore, nell'ambito della rosa proposta, provvede, a suo insindacabile giudizio e indipendentemente dal numero di consensi raccolti dai curricula, fermo quanto previsto al punto 5.8, a scegliere i cinque nominativi, assicurando la rappresentanza delle aree culturali dell'Ateneo.
- 5.12 I candidati scelti sono nominati con decreto rettorale.

6. DURATA DELLA CARICA.

- 6.1 Ai sensi dell'art. 20 comma 7 dello Statuto di Ateneo, i componenti del Consiglio di Amministrazione per i quali viene indetta la presente selezione durano in carica quattro anni ed il loro mandato è rinnovabile una sola volta, salvo quanto previsto dall'art. 55, comma 1 del medesimo Statuto.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

- 7.1 I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, in base alla normativa vigente, per le finalità di gestione della procedura selettiva e di designazione.
- 7.2 Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.
- 7.3 Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 comma 1 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e possono esercitarli con le modalità di cui agli articoli 8 e 9 del predetto Decreto.
- 7.4 Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Corso Umberto I, 40 – 80138 Napoli, titolare del trattamento.

8. NORMATIVA APPLICABILE.

- 8.1 Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le vigenti disposizioni di Legge in materia nonché lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

IL RETTORE
Gaetano MANFREDI

Ripartizione *Affari Generali, Professori e ricercatori*
Il Dirigente *ad interim* della Ripartizione *dott. Francesco BELLO*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari
Responsabile del procedimento
Il Capo dell'Ufficio *dott. Antonio Nasti*
Tel. 081 2537320 – Fax 081 2537651
e-mail statuto@unina.it

Oggetto: **Avviso pubblico per la selezione di n. 5 membri del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II appartenenti ai ruoli dell'Ateneo.**

Il/La sottoscritto/a presenta la propria candidatura quale componente appartenente ai ruoli dell'Ateneo per la selezione relativa all'Avviso di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i.

DICHIARA

COGNOME _____

NOME _____

DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV.(____)

RESIDENTE A _____ PROV.(____) CAP (____)

VIA _____ N. _____

- a) di appartenere ai ruoli dell'Ateneo in qualità di _____;
- b) di possedere comprovata esperienza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello ed una elevata qualificazione scientifica e culturale, quale risulta dal *curriculum vitae* allegato;
- c) di essere, per i professori ed i ricercatori, in regime di tempo pieno e trovarsi nella condizione di poter svolgere un numero di anni di servizio pari alla durata del mandato prima del collocamento a riposo, ovvero, per i ricercatori a tempo determinato, di essere titolare di contratto con scadenza _____ (la durata residua del contratto deve essere pari ad almeno due anni);
- d) di non versare in una delle situazioni di incompatibilità di cui al punto 3 dell'Avviso in oggetto
oppure
di versare nella seguente situazione di incompatibilità di cui al punto 3 dell'Avviso in oggetto:
_____, impegnandosi, in caso di nomina a Consigliere di Amministrazione, a far cessare immediatamente la predetta situazione di incompatibilità, a pena di decadenza dalla carica, anche nel caso in cui una di tali situazioni si verifichi dopo la nomina;
- e) di allegare *curriculum vitae* datato e firmato;
- f) di allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

RECAPITI A CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE (solo per i candidati che non inoltrano la domanda tramite Posta Elettronica Certificata – PEC):

Indirizzo _____ Presso _____

Telefono _____ Fax _____

e-mail _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla selezione di cui in oggetto.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'Avviso pubblico e di accettarne condizioni e termini.

Data,

Firma

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

Si prega di compilare in modo leggibile in ogni sua parte.

La firma è obbligatoria a pena di esclusione della domanda.

Allegato B

**Avviso pubblico per la selezione di n. 3 membri
del Consiglio di Amministrazione
dell'Università degli Studi di Napoli Federico II
non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo**

1. OGGETTO.

- 1.1 L'Università degli Studi di Napoli Federico II intende procedere alla nomina di n. 3 membri del Consiglio di Amministrazione non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo.
- 1.2 Le funzioni, la composizione e le modalità di costituzione del Consiglio di Amministrazione sono disciplinate dagli articoli 19 e 20 dello Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, adottato ai sensi della Legge 30 dicembre 2010 n. 240.
- 1.3 Il presente Avviso è pubblicato, unitamente agli allegati, sul sito *web* dell'Ateneo.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

- 2.1 I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) non appartenere ai ruoli dell'Ateneo;
 - b) essere personalità eminenti per aver operato o per operare nel sistema della ricerca pubblica o privata e/o nel mondo della cultura;
 - c) possedere comprovata esperienza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello ed una elevata qualificazione scientifica e culturale;
 - d) possedere i requisiti generali previsti dalla legge per poter svolgere servizio nella Pubblica Amministrazione: godimento dei diritti civili e politici; non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della normativa vigente; non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza.

3. INCOMPATIBILITA'.

- 3.1 La carica di componente del Consiglio di Amministrazione non appartenente ai ruoli dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è incompatibile con:
 - a) essere appartenuti ai ruoli dell'Ateneo nei tre anni precedenti la designazione;
 - b) essere professori o ricercatori di Università che abbiano stipulato un accordo di programma o federativo con l'Ateneo Federico II;
 - c) ricoprire o aver ricoperto cariche politico-elettive nei tre anni che precedono la nomina nonché essere titolari di qualsiasi incarico di natura politica per tutta la durata del mandato;
 - d) essere portatori di un interesse economico-professionale in conflitto con le attività dell'Ateneo e, quindi, trovarsi in una posizione di conflitto di interessi, attuale o potenziale, con l'Ateneo;
 - e) essere titolari di ogni altra carica presso altre Università italiane statali, non statali o telematiche nonché presso Fondazioni universitarie;
 - f) lo svolgimento di funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e nell'Agenzia Nazionale per la Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca – ANVUR.
- 3.2 Tali membri non possono accedere ai ruoli dell'Ateneo.

- 3.3 Il/la candidato/a dipendente di una Pubblica Amministrazione, in caso di designazione quale componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, deve produrre, ai sensi della normativa vigente, l'autorizzazione, rilasciata dall'ente di appartenenza, allo svolgimento della funzione.
- 3.4 Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato l'impegno, in caso di nomina a componente del Consiglio di Amministrazione, a far cessare immediatamente eventuali situazioni di incompatibilità qualora la stessa sussista all'atto della candidatura o si determini dopo la nomina, a pena di decadenza dalla carica.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITA' E TERMINI.

- 4.1 I soggetti interessati sono invitati a manifestare la propria disponibilità ad assumere la carica presentando la seguente documentazione, debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione:
- domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'allegato B.1 al presente Avviso;
 - curriculum vitae*;
 - fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- 4.2 **IL PLICO CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE SOPRA SPECIFICATA DEVE PERVENIRE PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II, A PENA DI ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 5 LUGLIO 2016.**
- 4.3 La domanda può essere presentata
- a mano presso l'Ufficio Protocollo** nei seguenti giorni e orari:
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
il martedì e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30;
 - a mezzo raccomandata A.R. o corriere privato** al seguente indirizzo: Università degli Studi di Napoli Federico II – Corso Umberto I, 40 – 80138 Napoli.
 - a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)**, inviando, da un indirizzo di PEC personale del candidato, una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unina.it contenente la scansione della domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta dal candidato unitamente al *curriculum vitae* in formato *pdf* nonché alla scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- 4.4 In caso di presentazione a mano, a mezzo raccomandata A.R. o corriere privato sul plico contenente la documentazione sopra specificata deve essere indicata la dicitura "*Domanda di partecipazione a selezione componenti esterni del Consiglio di Amministrazione*".
- 4.5 In caso di invio della documentazione a mezzo posta certificata deve essere indicato come oggetto la dicitura "*Domanda di partecipazione a selezione componenti esterni del Consiglio di Amministrazione*".
- 4.6 In caso di consegna a mano, a mezzo raccomandata A.R. o corriere privato, ai fini del rispetto del termine di scadenza sopra indicato, farà fede esclusivamente il timbro di ricevimento apposto sul plico dagli addetti dell'Ufficio Protocollo.
- 4.7 In caso di utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC), faranno fede esclusivamente l'orario e la data di ricevimento nella casella di posta elettronica di arrivo.
- 4.8 L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure derivante dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

5. PUBBLICAZIONE DELLE CANDIDATURE, MODALITA' DELLA SELEZIONE E NOMINA.

- 5.1 Le candidature, con i relativi *curricula vitae*, saranno pubblicate sul sito *web* di Ateneo il giorno 8 Luglio 2016.
- 5.2 I componenti del Consiglio di Amministrazione per i quali viene indetta la presente selezione sono designati dal Senato Accademico, di concerto con il Rettore in modo che sia garantita la rappresentanza di genere per un terzo del totale dei componenti di cui alle lettere c) e d) dell'art. 20 comma 1 dello Statuto di Ateneo.
- 5.3 Le operazioni di designazione saranno effettuate in apposite sedute di Senato Accademico rispettando il seguente ordine: 1. individuazione e selezione dei nominativi dei componenti interni; 2. individuazione e selezione dei nominativi dei componenti esterni.
- 5.4 La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e dell'assenza di incompatibilità di cui ai precedenti articoli è affidata a un Comitato Tecnico composto dal Rettore e dai tre Coordinatori delle Commissioni Ricerca, Didattica e

Statuto e Regolamenti del Senato Accademico. Qualora uno dei componenti ricadesse in una situazione di conflitto di interessi, lo stesso non prenderà parte ai lavori del Comitato né sarà sostituito.

- 5.5 Il Rettore provvede, nell'ambito dei curricula coerenti ai requisiti richiesti, a formulare una rosa di sei nominativi da sottoporre al Senato Accademico. La rosa dei curricula formulata dal Rettore è insindacabile.
- 5.6 Il Rettore procede alla formulazione della rosa anche nel caso in cui il numero di candidature ammesse a seguito della verifica di cui al punto 5.4 sia inferiore a sei.
- 5.7 Il Senato Accademico provvede, nell'ambito della rosa proposta, a designare i tre nominativi di cui alla lettera d) dell'art. 20 comma 1 dello Statuto di Ateneo, mediante votazione.
- 5.8 Per la designazione dei suddetti membri di cui alla lettera d), ogni componente del Senato Accademico, esprime il suo consenso mediante preferenza unica.
- 5.9 Per essere designato un curriculum deve ricevere almeno un consenso.
- 5.10 Vengono designati i candidati i cui curricula raccolgono il maggior numero di consensi. In caso di parità di consensi prevale il curriculum del candidato con maggiore anzianità anagrafica.
- 5.11 La designazione espressa dal Senato Accademico è insindacabile.
- 5.12 I candidati designati sono nominati con decreto rettorale.

6. DURATA DELLA CARICA.

- 6.1 Ai sensi dell'art. 20 comma 7 dello Statuto di Ateneo, i componenti del Consiglio di Amministrazione per i quali viene indetta la presente selezione durano in carica quattro anni ed il loro mandato è rinnovabile una sola volta, salvo quanto previsto dall'art. 55 comma 1 del medesimo Statuto.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

- 7.1 I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, in base alla normativa vigente, per le finalità di gestione della procedura selettiva e di designazione.
- 7.2 Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.
- 7.3 Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 comma 1 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e possono esercitarli con le modalità di cui agli articoli 8 e 9 del predetto Decreto.
- 7.4 Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Corso Umberto I, 40 – 80138 Napoli, titolare del trattamento.

8. NORMATIVA APPLICABILE.

- 8.1 Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le vigenti disposizioni di Legge in materia nonché lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

IL RETTORE
Gaetano MANFREDI

Ripartizione *Affari Generali, Professori e ricercatori*
Il Dirigente *ad interim* della Ripartizione: *dott. Francesco Bello*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi universitari
Responsabile del procedimento
Il Capo dell'Ufficio *dott. Antonio Nasti*
Tel. 081 2537320 – Fax 081 2537651
e-mail statuto@unina.it

Oggetto: **Avviso pubblico per la selezione di n. 3 membri del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo.**

Il/La sottoscritto/a presenta la propria candidatura quale componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo per la selezione relativa all'Avviso di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

COGNOME _____

NOME _____

DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV.(____)

RESIDENTE A _____ PROV.(____) CAP (____)

VIA _____ N. ____

- a) di non appartenere ai ruoli dell'Ateneo e di svolgere la seguente attività con riferimento al punto 2.1 b) dell'Avviso di selezione _____;
- b) di possedere comprovata esperienza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello ed una elevata qualificazione scientifica e culturale, quale risulta dal *curriculum vitae* allegato;
- c) di possedere i requisiti generali previsti dalla legge per poter svolgere servizio nella Pubblica Amministrazione, ovvero: godimento dei diritti civili e politici; non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi della normativa vigente; non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento al mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea*);
- d) di non versare in una delle situazioni di incompatibilità di cui al punto 3 dell'Avviso in oggetto
oppure
di versare nella seguente situazione di incompatibilità di cui al punto 3 dell'Avviso in oggetto: _____, impegnandosi, in caso di nomina a Consigliere di Amministrazione, a far cessare immediatamente la predetta situazione di incompatibilità, a pena di decadenza dalla carica, anche nel caso in cui una di tali situazioni si verifichi dopo la nomina;
- e) di allegare *curriculum vitae* datato e firmato;
- f) di allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

RECAPITI A CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE (*solo per i candidati che non inoltrano la domanda tramite Posta Elettronica Certificata – PEC*):

Indirizzo _____ Presso _____

Telefono _____ Fax _____

e-mail _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla selezione di cui in oggetto.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne condizioni e termini.

Data,

Firma

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

Si prega di compilare in modo leggibile in ogni sua parte.

La firma è obbligatoria a pena di esclusione della domanda.