

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico



01/03/2016

19517

data

numero di protocollo

Ufficio Gare e Contratti per Servizi Tit. XI/3

posizione

Ai Presidenti delle Scuole

Ai Direttori dei Dipartimenti

**Ai Direttori dei Centri, dei Centri
interdipartimentali e dei Centri
interuniversitari**

Al Direttore dell'Orto Botanico

**Al Direttore della Scuola di
Specializzazione in Beni Architettonici
e del Paesaggio**

**Al Direttore della Scuola
Interuniversitaria Campana di
Specializzazione all'insegnamento**

**Al Direttore della Scuola di
Specializzazione per le Professioni
Legali**

**Al Direttore dell'Azienda Agraria di
Torre Lama**

Al Presidente del CSI

**Al Responsabile dell'Area Supporto e
Coordinamento Corsi Scienze
Biotecnologiche**

Ai Direttori delle Biblioteche di Area

**Al Presidente del Centro di Ateneo per
le biblioteche**

Ai Capi Ripartizione

Ai Capi Ufficio

**All'Azienda Ospedaliera Universitaria
"Federico II"**

aou.protocollo@pec.it

LORO SEDI

Oggetto: Adesione Convenzione Buoni Pasto 6 Lotto 7 (Lotto accessorio) – Società EP Spa - ordinativo di acquisto n.22500084 del 20/07/2015. - *Servizio sostitutivo mensa mediante erogazione di Buoni Pasto a valore nominale a favore del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II".*

Si comunica che, nel rispetto del vigente quadro normativo, l'Ateneo ha aderito alla Convenzione Consip *"Buoni pasto 6/ Lotto 7 Lotto accessorio"* aggiudicata alla società EP Spa mediante l'Ordinativo di acquisto indicato in oggetto per la durata di quattro mesi, nelle more della conclusione dell'*espletanda* procedura di affidamento indetta dalla società Consip S.p.A. *"Buoni pasto 7"*.

In merito si rende noto che, così come, tra l'altro, attestato con mail del 24 febbraio u.s. dalla predetta Società e così come emerge dall'elenco degli esercizi convenzionati trasmesso dalla stessa (*vedi infra*), risulta garantito il pieno rispetto dei parametri previsti dall'art. 5.1.2 del capitolato tecnico allegato alla convenzione, con particolare riguardo all'obbligo di garantire *"la presenza di almeno un esercizio convenzionato ogni 15 soggetti aventi diritto al pasto."*

Infatti, a fronte del complessivo numero di fruitori fornito dal CSI ed indicato nel Modulo B allegato al predetto Ordinativo pari a 2812, la Società ha comunicato un numero complessivo di 1612 esercizi convenzionati dei quali 462 ubicati nei Comuni dove sono presenti le sedi universitarie (individuate tra l'altro mediante i cap di riferimento).

In ogni caso si rappresenta che la Società EP spa, con la richiamata mail del 24 febbraio u.s., si è resa disponibile a *"convenzionare ulteriori locali qualora quelli forniti non soddisfano le esigenze della vostra amministrazione"*.

Ciò posto, così come comunicato dal Capo dell'Ufficio Gestione Buoni Pasto, Centralino e Riproduzione Xerografica, con mail dell'8 febbraio u.s., si informa che *"la distribuzione dei primi buoni pasto della Società E.P. spa avverrà presumibilmente durante il prossimo mese di marzo"*.

Si ricorda altresì che il possessore del Buono pasto ha diritto di acquistare alimenti fino al raggiungimento del valore nominale del buono stesso, pari ad Euro 7,00, presso gli esercizi convenzionati con il fornitore, il cui elenco è consultabile sul sito di Ateneo, nella Sezione "Personale TA", nonché direttamente da ciascun dipendente accedendo all'*Area riservata* al link *"buoni pasto"*.

Al fine di monitorare la regolarità del servizio, il personale è invitato a segnalare all'Amministrazione le eventuali disfunzioni utilizzando l'apposito "Modulo di reclamo" visionabile sul sito di Ateneo nella predetta sezione, nonché all'interno dell'*Area riservata*, da trasmettere esclusivamente a "Ufficio Protocollo Settore Smistamento - Corso Umberto I, 40bis, 80138 Napoli - **INOLTRO URGENTE UFFICIO GARE E CONTRATTI PER SERVIZI**".

Si segnala, infine, che il buono reca la data di scadenza oltre la quale non è più utilizzabile; pertanto i possessori dei b.p. sono chiamati a prestare attenzione a tale data in modo da utilizzare gli stessi entro la scadenza di spendibilità.

Si invitano le SS.LL. a dare massima diffusione della presente tra tutto il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo.

F.to IL DIRIGENTE

Dott.ssa Carla Camerlingo

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Gare e Contratti per Servizi*
Responsabile: *Dott.ssa Francesca D'Orlando, Capo dell'Ufficio*
Per chiarimenti: *Dott. Danilo Sannino tel.0812534097*