



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università Federico II di Napoli, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01 aprile 2014 ed in particolare l'art. 4, comma 2, che delinea l'iter amministrativo finalizzato ad effettuare trasferimenti interuniversitari per compensazione tra unità in entrata ed in uscita, appartenenti, di norma, alla stessa categoria, previa nomina di una Commissione - composta da un presidente e da due membri, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante - con il compito di accertare l'idoneità o la non idoneità dell'eventuale unità da trasferire mediante valutazione del curriculum professionale nonché mediante colloquio di approfondimento, al fine di riscontrare la professionalità necessaria rispetto alle esigenze dell'Amministrazione;
- ACCERTATO** d'ufficio che agli atti risultano le richieste di trasferimento per compensazione, formulate in applicazione del suddetto Regolamento, dalle unità di seguito indicate:
- sig.ra **Maria Grazia DE SANTIS**, cat. C, p.e. C2, area amministrativa, attualmente in servizio presso l'Università degli Studi di Torino, per il trasferimento presso questa Università;
 - sig. **Raffaele ADABBO**, cat. C, p.e. C3, area tecnica-tecnico-scientifica ed elaborazione dati, attualmente in servizio presso l'Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato di questo Ateneo per il trasferimento presso l'Università degli Studi di Torino;
- VISTA** la nota, acquisita al protocollo di questo Ateneo in data 16.06.2016 con n. 58213, con la quale l'Università degli Studi di Torino ha espresso parere favorevole allo scambio, con il criterio della contestuale compensazione, tra le predette unità;
- INDIVIDUATE** nella dott.ssa Gabriella **FORMICA**, Dirigente della Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico e Affari Speciali, nei dott.ri **Salvatore PASQUINO** e **Salvatore PANDOLFI** in servizio presso l'Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato, le professionalità e le competenze ai fini della nomina della commissione esaminatrice della procedura di mobilità per compensazione, in qualità, rispettivamente, di Presidente e componenti, così come rilevabili dai curriculum vitae in possesso dell'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato;
- ACQUISITE** le dichiarazioni, con le quali, individualmente, i membri della nominanda commissione hanno dichiarato di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo 1 del titolo II del libro secondo del codice penale;

DECRETA

Art. 1) Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, emanato con Decreto Rettorale n. 918 del 01 aprile 2014, è nominata la seguente commissione esaminatrice preposta all'accertamento dell'eventuale idoneità, rispetto alle esigenze dell'Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato, della sig.ra **Maria Grazia DE SANTIS**, cat. C, p.e. C2, area amministrativa, attualmente in servizio presso l'Università degli Studi di Torino:

- | | |
|---|--|
| - dott.ssa Gabriella FORMICA
(Dirigente di II Fascia a tempo indeterminato) | - Presidente |
| - dott. Salvatore PASQUINO
(cat. D, area amministrativa-gestionale) | - Componente |
| - dott. Salvatore PANDOLFI
(cat. C, area amministrativa) | - Componente anche con funzioni di
segretario verbalizzante |

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco BELLO

og/ng

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
dott.ssa Carmela Sorvillo, Capo dell'Ufficio