Prot. n. 23094 del 23/2/2009

D.A.

Ai Presidi di Facoltà

**e p.c. Al Capo dell'Ufficio Contabilità
e Adempimenti fiscali**

LORO SEDI

Oggetto: Articolo 53, commi 12 – 15, del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 – Invio telematico al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati relativi agli incarichi retribuiti autorizzati a dipendenti dell'Ateneo.

Si rammenta che l'art. 53 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, disciplina le modalità per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti da parte dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni ed impone l'obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica di alcuni dati relativi ai medesimi incarichi.

In particolare, i commi da 12 a 15 stabiliscono che:

- *“...entro il **30 giugno di ciascun anno**, le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi retribuiti ai propri dipendenti sono tenute a comunicare, in via telematica o su apposito supporto magnetico, al Dipartimento della funzione pubblica **l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi nell'anno precedente, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo previsto o presunto...**”;*
- *entro il medesimo termine del **30 giugno** “...le amministrazioni di appartenenza sono tenute a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica o su apposito supporto magnetico, **per ciascuno dei propri dipendenti** e distintamente per ogni incarico conferito o autorizzato, i **compensi**, relativi all'anno precedente, da esse erogati o della cui erogazione abbiano avuto comunicazione...”;*
- *inoltre, “...le amministrazioni pubbliche sono tenute a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, in via telematica o su supporto magnetico, entro il 30 giugno di ciascun anno, i compensi percepiti dai propri dipendenti anche per incarichi relativi a compiti e doveri d'ufficio...”;*
- *le amministrazioni che omettono i predetti adempimenti “...non possono conferire nuovi incarichi fino a quando non adempiono...”.*

Tanto premesso, constatata la necessità di adottare una disciplina più funzionale degli adempimenti amministrativi relativi alla comunicazione telematica degli incarichi retribuiti sopra specificati al Dipartimento della Funzione Pubblica (c.d. “Anagrafe delle prestazioni”) in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, si dispone l'annullamento delle disposizioni contenute nelle note circolari del 26/11/2002, prot. n. 71593, e del 9/5/2005, prot. n. 32438, e si forniscono le istruzioni di seguito specificate:

- 1) **l'unità organizzativa responsabile** degli adempimenti relativi alla comunicazione telematica degli incarichi retribuiti di cui al citato art. 53 del D. Lgs. 165/2001 al Dipartimento della Funzione Pubblica è individuata nell'**Ufficio Contabilità e Adempimenti fiscali**;
- 2) **le strutture in indirizzo, competenti a rilasciare le autorizzazioni** al personale docente e ricercatore per lo svolgimento di incarichi retribuiti presso soggetti terzi, pubblici o privati, **devono, contestualmente all'atto dell'autorizzazione, comunicare all'Ufficio Contabilità e Adempimenti fiscali, utilizzando il modello allegato (mod. 1bis):**

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica;
- b) natura del soggetto conferente, tipologia di incarico, codice fiscale o partita IVA, denominazione, sede, nominativo e numero telefonico di un referente del soggetto conferente l'incarico;
- c) data dell'autorizzazione;
- d) data di inizio e data di fine dell'incarico;
- e) se l'incarico rientra o meno nei compiti e nei doveri di ufficio;
- f) compenso lordo previsto o presunto;
- g) importo del pagamento comunicato;
- h) pagamenti già liquidati;
- i) se il pagamento è effettuato a titolo di saldo;
- j) anno di pagamento.

In sede di prima applicazione delle presenti disposizioni, gli incarichi autorizzati nell'anno 2008 dovranno essere comunicati entro il 31/3/2009;

- 3) **l'Ufficio Contabilità e Adempimenti fiscali, ricevute le comunicazioni relative ai dati sopra specificati, provvederà all'immediato inserimento degli stessi nell'Anagrafe delle prestazioni;**
- 4) **le strutture in indirizzo dovranno, altresì, tempestivamente comunicare all'Ufficio Contabilità e Adempimenti fiscali le informazioni relative ai pagamenti del compenso, sia a titolo di acconto che di saldo, trasmettendo nuovamente il predetto modello, completo dei relativi dati;**
- 5) **l'Ufficio Contabilità e Adempimenti fiscali provvede, a seguito della comunicazione di cui al punto n. 4, all'aggiornamento dell'Anagrafe delle prestazioni, nei termini stabiliti dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001;**
- 6) **l'Ufficio Contabilità e Adempimenti fiscali è, altresì, tenuto a monitorare gli incarichi conferiti ai dipendenti dell'Ateneo da soggetti terzi, pubblici o privati, della cui autorizzazione abbia ricevuto comunicazione, al fine di accertare l'avvenuto pagamento del compenso e l'adempimento di tutti gli obblighi di comunicazione relativi all'Anagrafe delle prestazioni.**

Si confida nel puntuale rispetto delle disposizioni sopra illustrate, richiamando l'attenzione delle SS.LL. sull'importanza degli adempimenti di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e sulle sanzioni previste in caso inosservanza degli stessi.

Napoli,

**Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Maria Luigia Liguori**