



COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
AVVISO PUBBLICO
(DSP/COCOCO/02/2015)

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.;

VISTO l'art. 3, comma 1, lett. f bis), della L. 14/1/1994, n. 20, così come inserito dall'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in L. n. 102/09;

VISTO l'art. 27 della L. 24/11/2000, n. 340;

LETTA la delibera n. 20/2009/P, trasmessa con nota n. 109 dell'1.3.10 ed assunta al protocollo di questa Amministrazione con il n. 28450 del 5.3.10, con la quale la Corte dei Conti definisce l'ambito di applicazione dell'art. 17, commi 30 e 30bis del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in L. n. 102/09;

VISTO il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo;

VISTA la L. n. 240 del 30/12/2010 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 18, comma 5, il quale ha definito, in maniera tassativa, alle lettere a), b), c), d), e) ed f), i soggetti che possono partecipare ai gruppi e progetti di ricerca delle Università, qualunque ne sia l'ente finanziatore, e che possono svolgere attività di ricerca presso le Università;

VISTA la legge 6.11.2012, n. 190, e s.m.i. contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTI rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, e il Codice di Comportamento dell'Ateneo attualmente vigente;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, attualmente vigente;

ACCERTATA da parte della struttura universitaria conferente la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia;

ACCERTATA dal Consiglio del Dipartimento di Sanità Pubblica, l'assenza, all'interno della Struttura, di risorse umane e professionali idonee allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;

VISTA la dichiarazione del Responsabile scientifico attestante che l'attività oggetto del contratto è di supporto alla attività didattica;

VISTA la delibera n. 12 del 23/10/2015 con la quale il Consiglio di Dipartimento, per le motivazioni ivi esposte, ha autorizzato l'emanazione di un bando per l'indizione di una procedura di valutazione comparativa, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'attività oggetto del contratto definita dal successivo Art. 2;

CONSIDERATE le risorse disponibili in Bilancio, nell'ambito di tali attività, necessarie a bandire il seguente avviso;

CONSIDERATO che, come esplicitato nella suddetta delibera, alla copertura della spesa necessaria si provvederà con i seguenti fondi iscritti:

- Master di I e II livello e Corsi di Perfezionamento attivati dal Dipartimento di Sanità Pubblica;
- Convenzione stipulata con l'Asl di Avellino, di cui la Prof.ssa Maria Triassi è Responsabile Scientifico.

DECRETA



Art. 1

E' indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, diretta al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di n.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa da espletarsi presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università Federico II di Napoli.

Il presente avviso sarà pubblicato per almeno 20 giorni nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito web di Ateneo – www.unina.it.

Art.2

Oggetto dell'incarico è lo svolgimento della seguente attività: “Supporto didattico alle attività formative in tema di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro con particolare riguardo ai settori dei beni culturali e della pubblica amministrazione; creazione database raggruppante l'attività di monitoraggio e campionamento in riferimento alle convenzioni/progetti supportati, di particolare interesse didattico”, da effettuare, di norma, non nei locali della struttura universitaria conferente e presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università Federico II di Napoli.

Art.3

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, in piena autonomia organizzativa ed operativa, in coordinamento con il Dipartimento di Sanità Pubblica e secondo le modalità ed i tempi concordati con il Responsabile/Coordinatore, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla Struttura.

Art.4

La durata della collaborazione è fissata in 12 mesi, per un compenso unitario pari a € 20.000,00, al netto della riduzione di cui all'art. 6, comma 3, del D.L. n. 78/2010, convertito con L. n. 122/2010, al lordo degli oneri a carico del collaboratore, non comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione. L'efficacia del contratto è sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti disposto dall'art. 3, comma 1, lett. f bis) della L. n. 20/94, inserito dall'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009.

Alla copertura della spesa necessaria si provvederà con i seguenti i fondi iscritti citati in premessa
Il compenso, come sopra determinato, sarà corrisposto in n° 6 rate posticipate previa valutazione dell'attività svolta dal collaboratore, da parte del Direttore del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Art.5

I requisiti di ammissione alla presente valutazione consistono:

- Laurea Specialistico/Magistrale in Storia dell'Arte classe LM-89 o titolo equipollente;
- Esperienza triennale certificata maturata presso Strutture Universitarie nelle attività attinenti al bando.

In ogni caso per l'ammissione alla selezione occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.



I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la struttura universitaria conferente può disporre, con provvedimento del Direttore motivato, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.

Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con un professore afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Art. 6

La presente procedura consiste in una valutazione comparativa di curricula aggiornati e prova/colloquio. Il punteggio massimo da attribuire a ciascun candidato è di 100/100.

Il punteggio riservato ai titoli è di 40/100 ed è così ripartito:

- | | |
|---|----------------|
| – Voto di laurea | (max 4 punti) |
| – Altri titoli | (max 1 punto) |
| – Altri titoli e/o esperienze certificate attinenti | (max 35 punti) |

La valutazione dei titoli, che precede la prova/colloquio, sarà resa pubblica il medesimo giorno previsto per la prova mediante affissione all'Albo del Dipartimento.

Il candidato per essere ammesso alla prova/colloquio deve conseguire un punteggio non inferiore ai 21/100.

I titoli indicati nel curriculum, pena la non valutazione degli stessi, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito al successivo art. 8 del presente Avviso Pubblico e dovranno essere documentati o autocertificati secondo le modalità indicate nel predetto art. 8.

Il punteggio riservato alla prova/colloquio è di 60/100.

La prova sarà finalizzata ad accertare la conoscenza del candidato delle materie attinenti alle attività previste dal bando ed in particolare:

- Legislazione universitaria con particolare riferimento ai corsi di formazione/perfezionamento/master gestiti dai Dipartimenti Universitari;
- Conoscenza del D. Lgs. 81/08, Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, con particolare riguardo ai settori dei beni culturali e della pubblica amministrazione;
- Conoscenza del D. Lgs. N.42 del 22.01.2004;
- Modelli e attività di gestione Data-Base.

La prova sarà finalizzata inoltre ad accertare il livello di padronanza delle conoscenze connesse all'oggetto dell'incarico e delle esperienze maturate per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del presente avviso pubblico.

Il candidato, per ottenere l'idoneità, deve conseguire un punteggio complessivo (*valutazione titoli e prova/colloquio*) non inferiore ai 61/100 dei punti disponibili.



La Commissione determinerà in via preliminare i criteri di ripartizione dei punteggi, nel rispetto dei criteri di trasparenza e parità di trattamento; i criteri di ripartizione dei punteggi, andranno comunque specificati per iscritto ed allegati agli atti della commissione.

La mancata presentazione alla prova sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Art.7

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art.8

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo, allegato all'avviso pubblico (allegato 1), a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato, indirizzata al Dipartimento di Sanità Pubblica – Ufficio Protocollo – (Edificio 19 - 18° piano) - Via S. Pansini, 5 – 80131 Napoli, e deve essere trasmessa, a pena di esclusione, completa di allegati, entro e non oltre le ore 12.00 del 17/12/2015 (ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo) mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano, in plico sigillato, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00, presso il Dipartimento di Sanità Pubblica (Edificio 19 - 18° piano) sito in Via S. Pansini, 5, 80131 Napoli; sul plico sigillato contenente la domanda, a pena di esclusione, dovrà essere riportato il codice identificativo dell'avviso pubblico, oltre al nome e cognome del candidato;
- invio (esclusivamente da un indirizzo P.E.C.) con estensione .pdf, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: dip.sanitapubblica@pec.unina.it, riportando nell'oggetto, a pena di esclusione, il codice identificativo dell'avviso pubblico, oltre al nome e cognome del candidato;
- con raccomandata A.R.; per tale modalità farà fede la data e l'ora di effettiva ricezione del plico da parte dell'ufficio protocollo del Dipartimento di Sanità Pubblica (Edificio 19 - 18° piano) - Via S. Pansini, 5 – 80131 Napoli e non la data di spedizione della suddetta. Sul plico contenente la domanda dovrà essere riportato, a pena di esclusione, il codice identificativo dell'avviso pubblico, oltre al nome e cognome del candidato.

Non saranno accettate le domande presentate/ricevute dopo il predetto termine.

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) possesso dei requisiti prescritti all'art. 5.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.

Alla domanda deve essere allegato curriculum vitae redatto in formato europeo (allegato 2), aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.



Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione o da autocertificazione secondo una delle modalità di seguito indicate:

A) allegando elenco dei titoli posseduti, documentati con una o più delle seguenti modalità:

- 1) in originale;
- 2) in copia autentica, in carta semplice;
- 3) in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale;
- 4) in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale.

Si evidenzia che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste ai precedenti punti da 1 a 4.

B) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà relativa ai titoli posseduti, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i. utilizzando l'allegato al presente bando di selezione.

Art. 9

La Commissione, composta di 3 esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante e nominata dal responsabile della struttura anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

La valutazione dei titoli precede la prova/colloquio e sarà resa nota dalla Commissione mediante affissione nel giorno e nella sede fissati per la prova/colloquio al successivo art. 10.

Art. 10

Il colloquio si terrà il giorno 21 dicembre 2015, alle ore 11:30, presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università Federico II di Napoli, Via S. Pansini 5, 80131 Napoli, Edificio 19 Piano 18°. Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alla prova.

Ulteriori rinvii saranno resi noti con apposito avviso pubblicato sulla sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché sito web di Ateneo.

I candidati che non sono stati esclusi dalla procedura dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede indicata, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

La graduatoria di merito, sarà resa pubblica entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data prevista per la prova/colloquio mediante affissione sul sito web di Ateneo.

Art. 11



Il responsabile del procedimento della struttura universitaria conferente o il responsabile dei procedimenti contabili a supporto del Presidente/Direttore dei Centri, effettuata la verifica della regolarità della procedura, con provvedimento del Responsabile della struttura universitaria conferente/Rettore per i progetti gestiti dagli uffici dell'Amministrazione Centrale ne approva gli atti. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione Informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il responsabile della struttura universitaria conferente/ Rettore stipula i contratti con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

Tali soggetti, prima della stipula del contratto, saranno tenuti a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante:

1. il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente avviso, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa;
2. di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della legge 240/2010.

Art.12

L'efficacia del contratto è sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti disposto dall'art. 3, comma 1, lett. f bis) della L. n. 20/94, inserito dall'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009, ed è inibita al titolare del contratto ogni attività lavorativa oggetto dell'incarico nelle more dell'esito del predetto controllo.

Napoli, lì 18 novembre 2015

Il Direttore
Prof.ssa Maria Triassi

(Schema da seguire nella compilazione della domanda, da presentare in carta semplice)

All'Università degli Studi di Napoli Federico II
 Dipartimento di Sanità Pubblica
 Via Sergio Pansini, 5
 80131 - Napoli

OGGETTO: Procedura di valutazione comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo – Collaborazione Coordinata e Continuativa.
 Avviso pubblico (DSP/COCOCO/____/20____)

Il/la sottoscritto/a _____
 (cognome) (nome)

C H I E D E

di essere ammess_ alla selezione pubblica in oggetto

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) I propri dati anagrafici:

Cognome	<input type="text"/>																										
Nome	<input type="text"/>																										
Cod. fisc.	<input type="text"/>													Sesso	<input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> M											
nat_a	<input type="text"/>													Prov.	<input type="text"/>												
il	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		/	<input type="text"/>		Cittadinanza	<input type="text"/>																	
residente a	<input type="text"/>													c a p	<input type="text"/>			Prov.	<input type="text"/>								
Via	<input type="text"/>																			n.	<input type="text"/>						
Tel.	<input type="text"/>													Cell.	<input type="text"/>												
e-mail	<input type="text"/>																										

2) di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione prescritti all'art. 5 del bando di concorso.

In particolare, precisa di essere in possesso dei seguenti titoli:

Titolo di Studio (*inserire, a pena di esclusione, il solo Titolo di Studio richiesto all'art. 5 dell'avviso pubblico*) _____ Classe _____ Voto _____

Ogni altro requisito di ammissione alla procedura di valutazione comparativa previsto dall'art. 5 del presente avviso pubblico (*inserire, a pena di esclusione, i soli requisiti di ammissione richiesti all'art.5 del presente avviso pubblico. Non saranno accettate, ai fini della valutazione, domande di partecipazione incomplete*):

- Titolo/Esperienza triennale certificata nelle attività attinenti al bando _____

_____ maturata presso le seguenti

Strutture Universitarie: _____
dal _____ al _____.

I sottoscritt dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso pubblico, la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché la conoscenza e l'accettazione delle norme dettate con il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo.

I sottoscritt esprime il proprio consenso / dissenso alla diffusione e comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

I sottoscritt dichiara di aver letto e compreso che i titoli e le esperienze certificate (attinenti l'oggetto dell'avviso pubblico indicati nel curriculum), pena la non valutazione degli stessi, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

I sottoscritt dichiara di aver letto e compreso che saranno valutati i soli titoli/esperienze certificate elencati nel curriculum in formato europeo (fac-simile allegato alla presente domanda di partecipazione) e che gli stessi titoli/esperienze certificate dovranno corrispondere a quanto inserito nella presente domanda di partecipazione e certificati nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà.

I sottoscritt dichiara di aver letto e compreso che saranno accettate le sole domande di partecipazione presentate correttamente e complete degli allegati richiesti, con l'indicazione completa di tutti i requisiti di accesso previsti dall'art. 5 del presente avviso pubblico.

I sottoscritt dichiara di aver letto e compreso che fino al termine della procedura tutte le comunicazioni e le graduatorie dei candidati ammessi alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web di Ateneo nei modi e nei tempi indicati nell'avviso pubblico (eventuali ed ulteriori rinvii saranno pubblicati con la medesima procedura).

I sottoscritt dichiara di aver letto e compreso che l'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà rese dai candidati (i cui dati inseriti dovranno corrispondere a quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, allegato alla presente domanda di partecipazione), ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. A tal fine, il sottoscritto indica nelle suddette dichiarazioni e nel curriculum vitae tutte le informazioni necessarie alla verifica (nome e tipo di istituto di istruzione o formazione, indirizzi e/o recapiti telefonici dei datori di lavoro, ecc.).

I sottoscritt dichiara di aver di aver preso visione del Codice di Comportamento emanato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 14.04.2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 04.06.2013, entrato in vigore il 19.06.2013, nonché del Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II approvato con delibera n°36 del 30.01.2014 dal Consiglio di Amministrazione, entrato in vigore dal 04.02.2014; dichiara, altresì di aver preso visione del Piano di Prevenzione della Corruzione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22.03.2013, n. 31, nonché del Codice Etico, emanato con Decreto Rettorale n. 2425 dell'11.07.2012.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Data, _____

Firma

Allega alla presente (a pena di esclusione):

- **Elenco dettagliato dei titoli presentati** (*titoli per l'accesso e titoli valutabili*);
- **Curriculum Vitae in Formato Europeo datato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000** (*secondo le modalità indicate dall'art. n. 8 del presente Avviso Pubblico, a pena di esclusione*);
- **Copia di un valido documento di riconoscimento.**

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

(*il candidato si impegna a segnalare successive variazioni dello stesso*)

Città _____ prov. _____ c.a.p. _____
Via _____ n _____ tel. _____
cell. _____ e-mail _____ P.E.C. _____

(Schema da seguire per il Curriculum vitae; tale allegato, a pena di esclusione, non va compilato ma riprodotto secondo lo schema)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

CURRICULUM VITAE



- INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

- ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

-

- ESPERIENZA LAVORATIVA C/O ALTRI ENTI

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

-

- ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

-

- CAPACITA' E COMPETENZE

<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali</i>	-
---	---

- CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i>	-
--	---

- CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

<i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc</i>	-
---	---

- CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	-
--	---

_____ , _____
Luogo data

Firma

DICHIARAZIONE

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art.76 del d.p.r. n. 445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.”

_____ , _____
Luogo data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato/a a _____ (_____)
(luogo) (provincia)
il _____ residente a _____ in via _____
(data) (luogo)

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/200 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in **possesso dei titoli**, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso (**);

che i documenti prodotti e di seguito allegati alla presente dichiarazione sostitutiva secondo una delle modalità di seguito indicate:

- in originale;
- in copia autentica, in carta semplice;
- in fotocopia (riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale)

SONO CONFORMI AGLI ORIGINALI.

Letto, confermato e sottoscritto

Napoli, _____

IL DICHIARANTE

Allega, a tal fine, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido.

I dati personali, sensibili e giudiziari saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. 5073 del 30.12.2005 e D.R. 1163 del 22.03.2006, in applicazione del D.Lgs. n. 196/03.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati personali sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per i quali vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato/a a _____ (_____)
(luogo) (provincia)
il _____ residente a _____ in via _____
(data) (luogo)

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in **possesso dei seguenti titoli**, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso (**):

Letto, confermato e sottoscritto

Napoli, _____

IL DICHIARANTE

(*) Allega, a tal fine, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

(**) Si ricorda che tale modalità di documentazione non è consentita per le pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto, essere elencate e documentate secondo le modalità previste sotto la lettera A dell'art. 5 dell'avviso. I dati personali, sensibili e giudiziari saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. 5073 del 30.12.2005 e D.R. 1163 del 22.03.2006, in applicazione del D.Lgs. n. 196/03. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati personali sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per i quali vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.