



ISTANZA DI RILASCIO TESSERA

L sottoscritt _____
(nome) (cognome)

nat a _____ il _____
(comune) prov

residente a _____ CAP _____
(comune) prov

in _____ n° _____, matricola _____
(piazza, via, corso)

categoria _____ area _____
 in servizio presso _____

in pensione dal _____, n. iscrizione della pensione _____
 già categoria _____ area _____

CHIEDE CHE VENGA RILASCIATA LA TESSERA DI RICONOSCIMENTO

a sé medesimo

al familiare _____ relazione di parentela _____

nat a _____ il _____

residente a _____ CAP _____

in _____, n° _____

stato civile _____ statura _____ occhi _____ capelli _____

acconsente a che la tessera sia resa valida per l'espatrio sì no

esiste provvedimento di separazione legale o consensuale sì no

sottoscrive la presente istanza e allega copia fotostatica del proprio documento di identità.

sottoscrive la presente istanza dinanzi al dipendente addetto, previo accertamento della propria identità.

Napoli, _____

Il Richiedente

.....
 Il Dipendente Addetto

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.03, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi Napoli Federico II, titolare del trattamento. I dati degli interessati saranno trattati dalla Amministrazione ai sensi del Regolamento d'Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed ai sensi del Regolamento d'Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. n.5073 del 30.12.05 e con D.R. n.1163 del 22.03.06. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Rilasciata tessera Mod. _____ n. _____ il _____

Annotazioni: _____

AVVERTENZE

- 1) Allegare alla domanda una fotografia recente formato tessera in bianco e nero o a colori su fondo chiaro e neutro ed a capo scoperto.
- 2) I figli hanno titolo alla tessera fino al compimento del 21° anno di età.
- 3) I figli che abbiano compiuto gli anni ventuno non hanno diritto alla tessera tranne che non siano permanentemente inabili al lavoro come deve risultare da un certificato rilasciato dall'A.S.L. competente in base alle norme vigenti per le pensioni e la concessione degli assegni per il nucleo familiare.
- 4) Analogamente a quanto stabilito per l'espatrio dei titolari di passaporto ordinario, il soggiorno per il turismo nei paesi consentiti (Austria, Belgio, Croazia, Francia, Germania, Grecia, Liechtenstein, Lussemburgo, Malta, Principato di Monaco, Olanda, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovenia, Spagna, Svizzera,) non potrà superare il periodo di tre mesi; il soggiorno superiore a tre mesi, anche per motivi di servizio, deve essere autorizzato dai locali organi di Polizia.
- 5) In caso di smarrimento del documento si è soggetti all'obbligo di notificare alla propria Amministrazione, mediante circostanziata denuncia in carta semplice, l'avvenuto smarrimento. Alla domanda per ottenere il rilascio di una nuova tessera l'interessato dovrà allegare copia della denuncia di smarrimento presentata agli organi di P.S. dello Stato.
- 6) L'indicazione della menzione dello stato civile è facoltativa ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000.

Data _____

Per presa visione

Il Richiedente

.....