

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

D.R. n. 4140

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con D.R. n. 1225 del 08.04.2009 come modificato ed integrato con D. R. n. 1226 del 14 aprile 2010;
- VISTO** il D.R. n. n. 2721 del 31 luglio 2008 con il quale è stato emanato il Regolamento di funzionamento del Master di I livello in "Tutorato per la formazione dei professionisti sanitari" a decorrere dall'a.a. 2008/2009;
- VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente l'autonomia delle Università;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, emanato con decreto del decano n. 2294 del 02 luglio 2010, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 di riforma degli ordinamenti didattici universitari e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come modificata dalle legge 28 gennaio 1999, n. 17 e 8 marzo 2000, n. 53, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", attuato con Regolamenti emanati con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e D.R. n. 1163 del 22.03.2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- VISTO** il D. M. n. 270 del 22.10.2004 con il quale è stato approvato il regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, in sostituzione del D.M. n. 509 del 3.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale emanato congiuntamente dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e il Ministro dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca il 9 luglio 2009 relativo alla corrispondenza tra classi di laurea relativa al D.M. 270/04 e classi di laurea relative al D.M. 509/99;
- VISTA** la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia del 21 gennaio 2010, che dispone, tra l'altro, l'attivazione del corso di Master di I livello in "**Tutorato per la formazione dei professionisti sanitari**" per l'anno accademico 2010/2011;
- RITENUTO** pertanto, di poter procedere all'emanazione della seguente procedura concorsuale;

DECRETA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



Art. 1 Indizione

È indetto il concorso pubblico per esami per l'ammissione al corso di Master di I livello in ***"Tutorato per la formazione dei professionisti sanitari"*** presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per l'anno accademico 2010/2011 per numero 35 posti. Per l'attivazione del Master il numero minimo di studenti previsti è pari a 15.

Art. 2 Obiettivi, finalità e sede del Master

Il corso di Master universitario di I livello in ***"Tutorato per la formazione dei professionisti sanitari"*** si propone di formare tutori che svolgano un ruolo di riferimento nell'ambito della formazione professionalizzante. Il Master in Tutorato è un corso di formazione avanzata, nel quale il professionista acquisisce competenze psicopedagogiche tali da poter progettare, realizzare e valutare un percorso di tirocinio clinico di tutorato per gli studenti del corso base, post-base. Il Corso consente di utilizzare le competenze per pianificare, attuare e valutare corsi di formazione aziendale. Inoltre, è un'occasione per riflettere sulle competenze cliniche, organizzative ed etiche che un operatore deve possedere per essere un modello professionale.

La Facoltà sede amministrativa del corso è la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

La struttura di Ateneo responsabile della gestione amministrativa e contabile è il Dipartimento di Biologia e Patologia Cellulare e Molecolare "L. Califano" dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione

Ai sensi del Regolamento relativo al Master in ***"Tutorato per la formazione dei professionisti sanitari"*** citato in premessa, sono ammessi al concorso, a pena di esclusione, coloro i quali siano in possesso dei seguenti diplomi di laurea:

"Lauree (nuovo ordinamento):

Lauree triennali per le professioni sanitarie.

Altro (p. es. ex D.U.; titoli stranieri e/o abilitazioni professionali):

Diploma universitario o titolo valido ai sensi del D.M. 27/07/2000 e della Legge n. 1 dell'8/01/2002".

Sono altresì ammessi coloro i quali siano in possesso dei diplomi di laurea (DL) vecchio ordinamento equipollenti ai sensi della vigente normativa, nonché delle lauree triennali (L), specialistiche (LS) e magistrali (LM) appartenenti alle classi di cui alla tabella di equiparazione allegata ai Decreti Interministeriali 9 luglio 2009 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono ammessi al concorso coloro i quali siano in possesso di titoli di studio conseguiti presso Università straniere dichiarati equipollenti, ai sensi della vigente normativa, ovvero titoli di studio che la commissione giudicatrice potrà dichiarare equivalenti ai soli fini dell'ammissione al Master.

Per difetto dei requisiti l'Università degli Studi di Napoli Federico II può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dal concorso con provvedimento motivato.



Art. 4

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 Napoli, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (**modulo 1**), scaricabile dal sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it e reperibile altresì presso il predetto Ufficio. Essa dovrà essere recapitata, **unitamente agli allegati sotto specificati**, a pena di esclusione dal concorso, **entro e non oltre il giorno 04 febbraio 2011 ore 12:00**, con una delle seguenti modalità:

1. **Consegna diretta** all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master– Via Mezzocannone, 16 - 80134 - Napoli, nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì, mercoledì, venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
 - martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.
2. **Spedizione** (posta celere, corriere espresso o altro mezzo equivalente). In tal caso, sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura “concorso pubblico per esame per l'ammissione al corso di Master di I livello in ***“Tutorato per la formazione dei professionisti sanitari”*** afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia – **INOLTRO URGENTE** Ufficio Scuole di Specializzazione e Master– Via Mezzocannone, 16 - 80134 - Napoli”.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine ai plichi che saranno recapitati oltre il termine perentorio del **giorno 04 febbraio 2011 ore 12:00**.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione (**modulo 1**) vanno allegati:

- 1) copia fronte/retro di un proprio **documento di riconoscimento** in corso di validità, debitamente firmata;
- 2) **solo i candidati in possesso di titolo di studio all'estero** dovranno allegare alla documentazione presentata la traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo ritenuto equiparabile a quello prescritto, al fine della valutazione di equipollenza da parte della Commissione, come previsto all'art. 3;

Il **modulo 1** è scaricabile dal sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it e reperibili altresì presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master sito in Via Mezzocannone, n. 16 – Napoli. Se correttamente compilati, stampati e sottoscritti, hanno valore di autocertificazione (resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni).

Pertanto, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Si ricorda che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Al fine di agevolare e rendere tempestivi i controlli amministrativi sulle dichiarazioni rese, **i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio valido come requisito di ammissione**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



presso un Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Napoli Federico II sono invitati ad allegare il relativo certificato.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitino di ausilio durante l'espletamento della prova concorsuale, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì, il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico ed indirizzo e-mail).

E' consigliato indicare un recapito telefonico di rete fissa ed un indirizzo e-mail.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Art. 5

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata con decreto rettorale su proposta del Consiglio Scientifico del Master, è costituita da tre componenti designati tra i professori universitari di ruolo e/o ricercatori universitari afferenti alle aree scientifico-disciplinari del Master.

Art. 6

Prova di esame

Il concorso di ammissione al Master è per esami.

Le prove d'esame consistono nello svolgimento di una prova scritta e di una prova orale.

La prova scritta consiste in un questionario di 50 domande a risposte multiple inteso ad accertare la cultura generale del candidato.

Ad ogni risposta esatta è attribuito un punto; alla risposta non data o errata zero punti.

La prova orale consiste in un colloquio inteso ad accertare la preparazione del candidato nelle materie attinenti al suo specifico profilo professionale.

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato complessivamente 100 punti, di cui 50 per la prova scritta e altri 50 per il colloquio.

La prova scritta si terrà il giorno 15 febbraio 2011 alle ore 14,30 presso l'Aula Grande dell'Edificio 5, della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Napoli Federico II, sito in Napoli via S. Pansini, 5.

La prova orale si terrà il giorno 01 marzo 2011 alle ore 09,00 presso il laboratorio Didattico di Infermieristica, - Corpo basso Edificio 5, della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Napoli Federico II, sito in Napoli, via S. Pansini, 5.

In data **11 febbraio 2011** sarà reso noto con avviso pubblicato secondo le modalità di cui al successivo art. 13 **l'elenco dei candidati ammessi alle prove**.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale di convocazione. Non saranno inoltrate comunicazioni personali. Pertanto, i candidati interessati dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali, nei giorni nell'ora e nelle sedi sopra specificate.

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato nel giorno, luogo ed orario di svolgimento della prova sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Art. 7

Pubblicazione delle graduatorie

La graduatoria di merito sarà formulata, ai sensi del precedente articolo 6, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane d'età.

L'Amministrazione, con decreto rettorale, accertata la regolarità della procedura concorsuale, approva gli atti e la graduatoria finale.

La graduatoria finale sarà pubblicata con **avviso in data 11 marzo 2011**, secondo le modalità di cui al successivo articolo 13.

Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale. Non saranno inoltrate comunicazioni personali.

Dalla data di pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative. Saranno ammessi a frequentare il Corso di Master, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione, i candidati che risultino utilmente collocati nella sopracitata graduatoria.

Art. 8

Importo del contributo di iscrizione

Il contributo di iscrizione al Corso di Master, comprensivo dell'onere assicurativo dei soggetti frequentanti, ammonta ad € 2.000,00 pagabile in due rate (la prima di € 1.000,00 all'atto di iscrizione, oltre ad € 62,00 per la tassa regionale per il diritto allo studio universitario, la seconda di € 500,00 entro il mese di giugno, la terza di € 500,00 entro il mese di novembre 2011).

Art. 9

Iscrizione dei vincitori

I vincitori dovranno presentare, a mano, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **21 marzo 2011**, pena decadenza dal diritto all'iscrizione, all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, i seguenti documenti:

- a) domanda di iscrizione con bollo da € 14,62 su apposito stampato rilasciato dall'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, nonché divulgato attraverso il sito internet www.unina.it;
- b) n. 2 fotografie uguali debitamente firmate;
- c) copia fronte/retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmata e accompagnata dall'originale da esibire;



- d) attestazione comprovante il pagamento della prima rata di € 1.000,00 e di € 62,00 per tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta né pervenuta a mezzo del servizio postale o a mezzo fax. Si ricorda che il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione.

L'Amministrazione, potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari ai fini dello scorrimento della graduatoria, con le modalità di cui al successivo articolo 10.

Art. 10

Iscrizione degli idonei

I posti che risulteranno vacanti a seguito di rinuncia o mancata iscrizione, entro i termini e le modalità previste dal precedente articolo, saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.

A tal fine, l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master notificherà, tramite primo eventuale **avviso** affisso il giorno **24 marzo 2011** e con eventuali successivi avvisi pubblicati di tre giorni in tre giorni, il numero dei posti eventualmente vacanti ed i nominativi degli aventi diritto all'iscrizione, con le modalità di cui al successivo articolo 13.

I candidati classificatisi idonei che abbiano acquisito il diritto all'iscrizione in seguito ai suddetti scorrimenti di graduatoria dovranno presentare presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, entro il termine perentorio indicato in ciascun avviso di cui al comma precedente, la stessa documentazione richiesta ai vincitori.

Scaduto il termine indicato in ciascun avviso, gli idonei che non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari.

Si ricorda che ciascun avviso relativo all'eventuale scorrimento delle graduatorie ed alle modalità di iscrizione degli idonei, nonché alle scadenze dei termini entro cui effettuare l'iscrizione, ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 11

Durata di svolgimento del Master ed organizzazione didattica

Il Corso di Master è annuale per un ammontare di 1500 ore di lavoro, alle quali corrispondono 60 CFU. La frequenza è obbligatoria per l'80%. Il Master prevede verifiche di profitto intermedie valutazione del tirocinio. L'esame finale di Master consiste nella dissertazione di un elaborato.

Il Corso di Master è articolato in sei Corsi Integrati:

Principali settori SS.DD. di riferimento:

M-PED/01; M-PSI/01; SPS/08; MED/05; MED/09; MED/10; MED/42; MED/34 MED/36; MED/45; MED/46; MED/47; MED/48; MED/49, MED/50; INF/01; L-LIN/12.

1. Scienze Umane Antropologiche e Psicopedagogiche, 8 CFU;
2. Le evidenze scientifiche e la Ricerca, 8 CFU;
3. Competenza Clinica, 8 CFU;



4. Organizzazione e gestione del lavoro, 4 CFU;
 5. Competenze Etica, 2 CFU;
 6. Inglese applicato all'infermieristica, 2 CFU;
- Prova finale, 8 CFU;
Tirocinio, 20 CFU.

L'attività didattica comprende, oltre alle lezioni frontali, lavori di gruppo, esercitazioni, seminari, role-play e simulazioni.

Art. 12

Titolo conseguito

Il titolo di studio è conferito a seguito di una prova finale.

Per l'ammissione all'esame finale, ai sensi del Regolamento di funzionamento del Master citato in premessa è obbligatoria: "la frequenza alle lezioni ed alle esercitazioni" "per un monte ore non inferiore all'80% del monte ore totale di ciascun modulo e rispettivi corsi integrati, e del 100% del tirocinio."

La prova finale per il conseguimento del Master consisterà nell'elaborazione da parte di ogni partecipante di una tesi che sarà discussa dinanzi a una apposita Commissione di docenti del Corso di Master.

Agli iscritti che superano la prova finale verrà rilasciato il titolo di Master in ***Tutorato per la formazione dei professionisti sanitari***, che equivale a **60** crediti formativi, utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

Art. 13

Modalità di pubblicazione

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici esclusivamente mediante **pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it**.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in 60 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

Gli atti di cui sopra saranno, altresì, affissi presso i locali dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 Napoli.

Art. 14

Diritto d'accesso

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.



Art.15

Trattamento dei dati personali

Ai fini del D. Lgs n. 196 del 30.06.2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste nonché ad i Regolamenti interni di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanati con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e D.R. n. 1163 del 22.03.2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Art.16

Responsabile del procedimento

Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni e relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art.17

Norme finali e di salvaguardia

I candidati che non avranno osservato le norme del presente bando non potranno partecipare all'esame di ammissione e non avranno titolo per l'iscrizione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento di funzionamento del Master di II livello in **“Tutorato per la formazione dei professionisti sanitari”**, nonché alle disposizioni vigenti in materia.

Napoli, 02 dicembre 2010

IL RETTORE

Massimo MARRELLI

IL PRORETTORE

F.TO Gaetano MANFREDI

Ripartizione: *Relazioni Studenti*
Il Dirigente: *Dott. Maurizio TAFUTO*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio *Dott.ssa Iole SALERNO*