



## AVVISO

**OGGETTO: distribuzione dei buoni pasto nei mesi di GENNAIO, FEBBRAIO e MARZO 2019 al personale afferente al Punto di distribuzione n° 1 - Ufficio Gestione Buoni Pasto.**

Si comunica al personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Amministrazione centrale e le strutture del centro storico, che presso il PUNTO DI DISTRIBUZIONE N° 1 Ufficio Gestione Buoni Pasto saranno distribuiti nel mese di **GENNAIO 2019** i buoni pasto maturati nel mese di NOVEMBRE 2018, secondo il seguente calendario:

- a) **a partire da mercoledì 2 gennaio e, preferibilmente, entro mercoledì 9 gennaio**, le unità di personale in servizio presso una stessa struttura che intendano ritirare i buoni pasto mediante uno o più delegati dovranno inviare all'*Ufficio Gestione Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica* un unico elenco del personale delegante (ossia un unico elenco per struttura) con l'indicazione del/i nominativo/i delegato/i. I dipendenti inseriti nei predetti elenchi potranno ritirare i buoni pasto richiesti nei termini di cui sopra, esclusivamente per il tramite del/i delegato/i indicato/i, a partire dalla data prevista per la relativa struttura d'afferenza;
- b) **da lunedì 14 gennaio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: Ripartizione Attività di Supporto istituzionale; Ripartizione Relazioni Studenti; Ripartizione Risorse umane Personale contrattualizzato e Trattamento pensionistico;
- c) **da mercoledì 16 gennaio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo; Ripartizione Edilizia; Ripartizione Prevenzione e Protezione;
- d) **da venerdì 18 gennaio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: Ripartizione Attività contrattuale; Ripartizione Ricerca e Terza Missione; Ripartizione Didattica e Docenza; Ripartizione Affari Generali; Ripartizione Affari Legali, Privacy e Gestione documentale; Ripartizione Organizzazione e Sviluppo;

- e) **da martedì 22 gennaio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le Biblioteche, i Centri e le Scuole di specializzazione dislocati nell'area del Centro Storico, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP;
- f) **da mercoledì 23 gennaio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso i Dipartimenti dislocati nell'area del Centro Storico, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP;
- g) **da lunedì 28 gennaio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale per le quali siano state effettuate modifiche dei dati già consolidati nella procedura SiRP, nonché a coloro che non abbiano ritirato i buoni pasto nei precedenti periodi del corrente mese.

Presso lo stesso PUNTO DI DISTRIBUZIONE N° 1 Ufficio Gestione Buoni Pasto nel mese di **FEBBRAIO 2019** saranno distribuiti i buoni pasto maturati nei mesi di DICEMBRE 2018, secondo il seguente calendario:

- h) **a partire da venerdì 1° febbraio e, preferibilmente, entro venerdì 8 febbraio**, le unità di personale in servizio presso una stessa struttura che intendano ritirare i buoni pasto mediante uno o più delegati dovranno inviare all'*Ufficio Gestione Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica* un unico elenco del personale delegante (ossia un unico elenco per struttura) con l'indicazione del/i nominativo/i delegato/i. I dipendenti inseriti nei predetti elenchi potranno ritirare i buoni pasto richiesti nei termini di cui sopra, esclusivamente per il tramite del/i delegato/i indicato/i, a partire dalla data prevista per la relativa struttura d'afferenza;
- i) **da mercoledì 13 febbraio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: *Ripartizione Attività di Supporto istituzionale; Ripartizione Relazioni Studenti; Ripartizione Risorse umane Personale contrattualizzato e Trattamento pensionistico*;
- j) **da venerdì 15 febbraio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: *Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo; Ripartizione Edilizia; Ripartizione Prevenzione e Protezione*;

- k) **da martedì 19 febbraio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: Ripartizione Attività contrattuale; Ripartizione Ricerca e Terza Missione; Ripartizione Didattica e Docenza; Ripartizione Affari Generali; Ripartizione Affari Legali, Privacy e Gestione documentale; Ripartizione Organizzazione e Sviluppo;
- l) **da giovedì 21 febbraio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le Biblioteche, i Centri e le Scuole di specializzazione dislocati nell'area del Centro Storico, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP;
- m) **da venerdì 22 febbraio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso i Dipartimenti dislocati nell'area del Centro Storico, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP;
- n) **da lunedì 25 febbraio a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale per le quali siano state effettuate modifiche dei dati già consolidati nella procedura SiRP, nonché a coloro che non abbiano ritirato i buoni pasto nei precedenti periodi del corrente mese.

Presso lo stesso PUNTO DI DISTRIBUZIONE N° 1 Ufficio Gestione Buoni Pasto nel mese di **MARZO 2019** saranno distribuiti i buoni pasto maturati nei mesi di GENNAIO 2019, **secondo il seguente calendario:**

- o) **a partire da venerdì 1° marzo e, preferibilmente, entro venerdì 8 marzo,** le unità di personale in servizio presso una stessa struttura che intendano ritirare i buoni pasto mediante uno o più delegati dovranno inviare all'*Ufficio Gestione Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica* un unico elenco del personale delegante (ossia un unico elenco per struttura) con l'indicazione del/i nominativo/i delegato/i. I dipendenti inseriti nei predetti elenchi potranno ritirare i buoni pasto richiesti nei termini di cui sopra, esclusivamente per il tramite del/i delegato/i indicato/i, a partire dalla data prevista per la relativa struttura d'afferenza;
- p) **da mercoledì 13 marzo a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: Ripartizione Attività di Supporto istituzionale; Ripartizione Relazioni Studenti; Ripartizione Risorse umane Personale contrattualizzato e Trattamento pensionistico;

- q) **da venerdì 15 marzo a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo; Ripartizione Edilizia; Ripartizione Prevenzione e Protezione;
- r) **da martedì 19 marzo a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le seguenti Ripartizioni e gli Uffici ad esse afferenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP: Ripartizione Attività contrattuale; Ripartizione Ricerca e Terza Missione; Ripartizione Didattica e Docenza; Ripartizione Affari Generali; Ripartizione Affari Legali, Privacy e Gestione documentale; Ripartizione Organizzazione e Sviluppo;
- s) **da giovedì 21 marzo a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso le Biblioteche, i Centri e le Scuole di specializzazione dislocati nell'area del Centro Storico, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP;
- t) **da venerdì 22 marzo a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale in servizio presso i Dipartimenti, sempre che si tratti di unità di personale per le quali non risulti effettuata alcuna modifica dei dati già consolidati nella procedura SiRP;
- u) **da lunedì 25 marzo a fine mese** saranno distribuiti i buoni pasto alle unità di personale per le quali siano state effettuate modifiche dei dati già consolidati nella procedura SiRP nonché a coloro che non abbiano ritirato i buoni pasto nei precedenti periodi del corrente mese.

I punti di distribuzione decentrati sul territorio sono tenuti ad allinearsi alle date suindicate, salvo diversa disposizione di servizio interna.

Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico.  
Dirigente: dott.ssa Rossella MAIO  
*Unità organizzativa responsabile del procedimento*  
Ufficio Gestione Buoni Pasto e Riproduzione Xerografica Fax 0812536374  
Capo Ufficio Dott. Gennaro Maisto [gennaro.maisto@unina.it](mailto:gennaro.maisto@unina.it) Tel. 081 2534816  
Peer-tutoring: sig. Sandro Ferrara [sandro.ferrara@unina.it](mailto:sandro.ferrara@unina.it) Tel. 081 2535342  
**Distribuzione dei buoni pasto: tutti i giorni dalle ore 09:00 alle ore 12:00, il martedì e il giovedì anche dalle ore 14:30 alle ore 16:30.**