

Ricognizione attività eseguibili in modalità agile - SCUOLE -

| | |
|----|---|
| 1 | Gestione presenze/assenze tramite procedura informatica SIRP |
| 2 | Gestione procedure bandi affidamenti incarichi didattici (affidamenti e contratti di insegnamento) |
| 3 | Organizzazione delle attività didattiche percorso 24 CFU (attività in parte agile prenotazione esami, tabulati, comunicazioni mail) |
| 4 | Attività connesse alla gestione del programma Erasmus |
| 5 | Attività connesse alla gestione di stage/tirocini |
| 6 | Attività programmazione didattica tramite procedura elettronica UGOV, MUR SUA-CdS |
| 7 | Attività connesse alla gestione delle prove finali e registrazione tesi |
| 8 | Attività di gestione protocollo in parte in modalità agile attraverso EGRAMMATA |
| 9 | Attività di gestione PEO e Gestione PEC |
| 10 | Attività di prenotazione e gestione aule per attività didattiche e convegni |
| 11 | Attività di predisposizione corrispondenza in uscita a firma del responsabile di struttura |
| 12 | Attività di gestione dei procedimenti amministrativo/contabili della struttura |
| 13 | Attività di supporto agli studenti per i test di ingresso, di orientamento e TOLC da svolgere in modalità a distanza |
| 14 | Attività di gestione ordini e pagamenti beni e servizi (MEPA) |
| 15 | Attività di elaborazione generale dell'offerta formativa (POF) relativa ai corsi di studio |
| 16 | Attività di predisposizione del materiale istruttorio per le attività delle Scuole |
| 17 | Attività di gestione documentale tramite procedura informatica E-documento |
| 18 | Attività di supporto agli studenti e docenti in modalità a distanza |
| 19 | Attività di gestione del portale e siti web |
| 20 | Attività di gestione del ciclo missioni |
| 21 | Attività di gestione c/terzi |
| 22 | Attività di predisposizione documentazione professori e ricercatori su comunicazioni dell'UPDR |
| 23 | Attività di supporto amministrativo area didattica collegio degli studi di Farmacia e Biotecnologie per la Salute |
| 24 | Attività di supporto ai CdS per le interazioni con l'ufficio Management della didattica e Segreterie Studenti Area didattica Farmacia e Biotecnologie |
| 25 | Attività di rilascio attestazioni nell'ambito dei percorsi formativi |
| 26 | Attività di prenotazione sedute di laurea CdL Chirurgia |
| 27 | Attività di modifica dei regolamenti dei corsi di studio |
| 28 | Attività di gestione del fondo economale |
| 29 | Attività di predisposizione dei decreti relativi alle chiamate di docenti e ricercatori |