



Ufficio Privacy

## **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RICHIESTI PER L'IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE ALLE ATTIVITA' FORMATIVE DELL'ATENEO**

**– Corsi di studio triennali e magistrali, master universitari, corsi di perfezionamento, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, orientamento, job placement –  
in conformità a quanto previsto dagli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679  
in materia di protezione dei dati personali**

Ai fini dell'immatricolazione e/o dell'iscrizione ad un corso di studio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, la persona che fornisce i propri dati personali assume la qualità di "soggetto interessato", di cui all'art. 4 comma 1 del Regolamento UE 2016/679.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI:**

- Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con sede legale in Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche previsioni normative e statutarie. Contatti inerenti al trattamento dei dati personali: **Email:** [ateneo@unina.it](mailto:ateneo@unina.it) **PEC:** [ateneo@pec.unina.it](mailto:ateneo@pec.unina.it).
- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Università degli Studi di Napoli Federico II - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Umberto I n. 40 - 80138 Napoli. **Email:** [rpd@unina.it](mailto:rpd@unina.it) **PEC:** [rpd@pec.unina.it](mailto:rpd@pec.unina.it).

**FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA:** I dati personali raccolti nel corso del procedimento di immatricolazione/iscrizione sono utilizzati per il perseguimento delle seguenti finalità istituzionali:

- iscrizione e frequenza di corsi universitari in presenza e in modalità e-learning, nonché in preselezioni per l'accesso;
- gestione delle procedure di immatricolazione e/o iscrizione e gestione della carriera universitaria (corsi di studio triennali e magistrali, master universitari, corsi di perfezionamento, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, corsi di aggiornamento, summer school) e loro attività connesse;
- gestione piani di studio; registrazione esami; rilevazione delle presenze per le attività didattiche a frequenza obbligatoria; iscrizione corsi di lingua CLA; iscrizione corsi Test center ECDL; domanda di laurea e/o di sospensione della carriera; gestione rapporti didattici, amministrativi, contabili e fiscali tra studente e Ateneo;
- gestione e svolgimento dei tirocini curriculari ed extracurriculari;
- invio delle comunicazioni inerenti alla gestione della carriera universitaria e il conseguimento del titolo di studio;
- erogazione di servizi e attività per il diritto allo studio e gestione attività di supporto alle strutture universitarie (quali esoneri, agevolazioni, sussidi, borse di studio, attività 150 ore);
- utilizzo dei servizi bibliotecari e/o telematici: posta elettronica di Ateneo, piattaforme digitali di e-learning, comunità on line, accesso ad altre risorse elettroniche;
- accesso ai laboratori e ad altre aree ad accesso protetto;



- applicazione delle misure di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- procedimenti di natura disciplinare;
- archiviazione e conservazione dati personali inerenti alla carriera universitaria (studi svolti, incarichi ricoperti, titoli di studio conseguiti);
- programmi di mobilità studentesca nazionale ed internazionale;
- orientamento, attività di tutorato, attività volte all'inserimento nel mondo del lavoro "Job placement", ove si sia espresso specificamente il consenso, anche attraverso comunicazioni a soggetti privati e pubblici per esclusive finalità occupazionali/professionali;
- gestione dei servizi rivolti a studenti diversamente abili, DSA e BES per l'inclusione nella comunità studentesca;
- gestione per gli iscritti alla comunità Alumni, ove si sia espresso specificamente il consenso.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'obbligo legale al quale è soggetto l'Ateneo e dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui all'art. 6, rispettivamente comma 1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 2016/679 e dal consenso espresso dall'interessato per una o più specifiche finalità di trattamento indicate, ove ne sia prevista la necessità di cui all'art. 6 comma 1. lett. a).

Categorie particolari di dati: il trattamento di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679, viene effettuato sulla base di almeno una delle seguenti condizioni di liceità:

- acquisizione del consenso esplicito dell'interessato per una o più delle finalità indicate;
- necessità di perseguire interessi pubblici rilevanti sulla base del diritto dell'Unione europea o dello Stato italiano;
- necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria;
- archiviazione e conservazione dei dati personali inerenti alla carriera universitaria.

Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati, di cui all'art. 10 del Regolamento UE 2016/679, viene effettuato nella misura strettamente necessaria allo svolgimento di finalità che verranno esplicitamente indicate (esemplificando: servizi a favore degli studenti detenuti; svolgimento di procedimenti disciplinari).

**OGGETTO DEL TRATTAMENTO E OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO:** I dati personali oggetto del trattamento sono quelli:

- a) forniti direttamente dagli utenti all'atto dell'immatricolazione/iscrizione ai corsi, alle prove di selezione, all'atto della richiesta di benefici e agevolazioni, durante tutta la carriera - dati identificativi, di contatto, fotografia anche in formato digitale -;
- b) relativi alla condizione economica del nucleo familiare, acquisiti con le attestazioni ISEE/ISEEU, ai fini della determinazione dell'importo delle tasse universitarie e dell'ammissione ai benefici e agevolazioni legate a requisiti di reddito;

Il conferimento di tali dati personali è requisito necessario per l'instaurazione del rapporto tra Studenti e Università; il mancato conferimento dei dati preclude all'instaurazione e alla prosecuzione del rapporto con l'Università;

- c) forniti di volta in volta dall'interessato in relazione allo specifico servizio richiesto; la loro omissione non ne consente l'erogazione.
- d) In situazioni specifiche possono essere raccolte e trattate, su istanza dell'interessato, particolari categorie di dati quali:



- origine etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato);
- stato di salute (in caso di gravidanza o per studenti diversamente abili);
- dati di condanne penali e reati (per utenti e studenti detenuti);
- orientamento sessuale (per eventuali rettificazioni dell'attribuzione di genere).

**MODALITÀ DEL TRATTAMENTO:** I dati personali raccolti da parte delle strutture dell'Università a ciò deputate, sono trattati con modalità manuale, cartacea e informatizzata, e inseriti in archivi cartacei e/o informatizzati. Il trattamento mediante strumenti informatici e telematici è idoneo a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La raccolta e l'utilizzo dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di: liceità, correttezza e trasparenza; limitazione delle finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione alla conservazione; integrità e riservatezza, di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato. Tali dati non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato o di alcun trattamento di profilazione. I dati potranno essere oggetto di trattamento in forma anonima per lo svolgimento di attività statistiche finalizzate al miglioramento dei servizi offerti.

Per la gestione informatizzata dei dati, l'Ateneo potrebbe avvalersi di terze parti. A tale scopo, tali parti saranno nominate Responsabili dei singoli trattamenti ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, per garantire l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento UE 2016/679 e la tutela dei diritti dell'interessato.

**TRASFERIMENTO VERSO PAESI EXTRA UE:** Il Titolare del trattamento trasferisce i dati personali raccolti nel corso del procedimento in Paesi extra UE o a Organizzazioni internazionali, per quei percorsi didattici che prevedano esperienze di studio, mobilità, tirocinio, job placement e per i corsi di studio che prevedono il rilascio di doppio titolo con Atenei aventi sede in Paesi extra UE. Il trasferimento dei dati raccolti per il perseguimento di tali finalità verrà effettuato nei confronti del Paese extra UE ove nei suoi confronti sia stata adottata una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea di cui agli artt. 44 e 45 Regolamento UE 2016/679. Ove non sussista tale decisione di adeguatezza, il trasferimento dei dati personali verso un Paese extra UE sarà effettuato solo a seguito del rilascio dell'esplicito consenso dell'interessato di cui all' art. 49, comma 1 del Regolamento UE 2016/679.

**CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI:** I dati personali forniti verranno trattati dal personale autorizzato nell'ambito delle strutture di competenza e per fini istituzionali, in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento.

L'Università può comunicare i dati personali in proprio possesso anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per procedimenti di propria competenza istituzionale, nonché a tutti quei soggetti pubblici qualora, in presenza dei medesimi presupposti, la comunicazione sia prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamentari.

Solo a tali fini, i dati personali potranno inoltre essere comunicati a:

- Componenti delle Commissioni delle selezioni / concorsi;
- Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 445/2000;



- Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari esteri, Questure, Ambasciate, Procura della Repubblica;
- Azienda per il Diritto allo Studio Universitario per i servizi e i benefici offerti a sostegno degli studenti universitari, con riguardo anche alla comunicazione dei crediti universitari conseguiti;
- Enti pubblici e privati per la gestione di attività di natura istituzionale dell'Ateneo, ai sensi dello Statuto di Ateneo, dei regolamenti di Ateneo e della normativa vigente;
- Enti di assicurazione per pratiche infortuni;
- La Banca che, in qualità di Tesoriere dell'Ateneo, provvede alle relative procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari;
- Il Consorzio CINECA per la gestione e manutenzione dei sistemi informativi in tutti gli ambiti che riguardano la carriera degli studenti, a partire dai concorsi di ammissione fino al conseguimento del titolo;
- Società appaltatrici che gestiscono procedure informatiche che coinvolgono i dati personali.

**PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:** I dati personali contenuti nel fascicolo dello studente, nelle graduatorie e nei verbali dei test di ammissione o decreti inerenti studenti e laureati saranno conservati per il tempo indicato nel "Massimario di selezione e scarto" di Ateneo, sezioni nn. 1 e 4, pubblicato sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/massimario> e agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo.

I dati relativi ad eventuali procedimenti disciplinari saranno conservati illimitatamente relativamente al provvedimento finale definitivo e per 5 anni in caso di revoca o annullamento del provvedimento finale.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO:** L'interessato al trattamento ha diritto di richiedere all'Università degli Studi di Napoli Federico II, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del Regolamento UE 2016/679;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati (**c.d. "diritto all'oblio"**), fatta eccezione quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università, per il tempo indicato nel "Massimario di selezione e scarto" di Ateneo, sezioni nn. 1 e 4, pubblicato sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/massimario> ove sussista un motivo legittimo prevalente;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del Regolamento UE 2016/679;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali, salvo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- la revoca del consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca;
- la portabilità dei dati, ove ne ricorrano i presupposti, nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il consenso, anche al fine di comunicare tali dati a un altro Titolare del trattamento.



**MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI PER LE PROCEDURE INDIVIDUATE:** Per l'esercizio dei diritti di tutela dei propri dati personali, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento nella persona del Rettore e al Responsabile della protezione dei dati, utilizzando i seguenti contatti:

- Titolare del trattamento: **Email:** [ateneo@unina.it](mailto:ateneo@unina.it) **PEC:** [ateneo@pec.unina.it](mailto:ateneo@pec.unina.it)
- Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): **Email:** [rpd@unina.it](mailto:rpd@unina.it) **PEC:** [rpd@pec.unina.it](mailto:rpd@pec.unina.it)

**RECLAMO:** L'interessato ha il diritto di proporre reclami all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali nel caso ritenga che il trattamento dei dati che lo riguarda non sia conforme alle disposizioni vigenti ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679.

\*\*\*